



# План стажировки НОВОГО СОТРУДНИКА



## 1. Подготовка

### Пребординг-курсы

Welcome 1	Приветствие директора Информация о компании Обзорное обучение по продуктам и услугам	Рекрутер
Welcome 2	Основы пожарной безопасности Информационная безопасность Основы электробезопасности Охрана труда	Рекрутер
Welcome 3	<i>заполните, о чём курс</i>	<i>кто отвечает</i>
Welcome 4	<i>заполните, о чём курс</i>	<i>кто отвечает</i>

### Рабочее место и ПО

Рабочее место	Подготовить мебель и компьютер	Руководитель, сисадмин
Базовые доступы	Предоставить доступы к корпоративному аккаунту, внутренним сервисам и ПО	Руководитель, сисадмин
План стажировки	Подготовить для новичка бумажный и электронный вариант плана стажировки	Наставник

## 2. Первый рабочий день

Трудоустройство	1-2 часа на оформление документов в отделе кадров	Кадры
Экскурсия по офису	Экскурсия + оформление пропусков	Рекрутер
Welcome-pack	Подарок с канцтоварами и сувенирами	Рекрутер
Первая встреча наставника с новичком	Познакомиться Узнать, как дела у новичка Рассказать о плане на день Рассказать об отделе, процессах и плане стажировки, курсах в СДО Рассказать о режиме работы, что делать, если заболел и т.д.	Наставник
Знакомство с командой	Познакомить новичка с командой	Наставник
Онбординг-курсы и курсы для подразделения	Назначить курсы о корпоративной культуре, стандартах работы, дресс-коде в компании и другие	Менеджер по обучению и развитию
Неформальная беседа с сотрудником	Под конец рабочего дня поинтересуйтесь, как прошел первый день, насколько понятны следующие шаги	Наставник

## 3. Первая неделя

Погружение в атмосферу команды	Ознакомьте сотрудника с важными процедурами, правилами, процессами и стандартами, принятыми в вашем отделе	Наставник
Погружение в атмосферу компании	Расскажите сотруднику о культуре компании, ценностях, что принято в компании и в отделе	Наставник
Работа с планом стажировки	Не игнорируйте план стажировки и не оставляйте без внимания выполненные стажером даже мини-задачи. Поставьте первую рабочую задачу. Она может быть маленькой и несложной, но она очень поднимет новичку боевой дух.	Наставник
Рассылка о новом сотруднике	Рассылка о новом сотруднике для неформального представления команде: хобби, интересные факты и т.д.	Кадры

## 4. Первые три недели

Клуб новичков	Менеджер по адаптации проводит «Клуб новичков», где стажеры знакомятся друг с другом и с директором. Новичку обязательно нужно посетить эту встречу. Задача наставника: обеспечить явку новичка на эту встречу, донести значимость этого события.	Менеджер по обучению и развитию, Наставник
Адаптационные встречи	Встречи со стажером One-to-one о настрое, рабочих задачах и общем впечатлении о работе (2-3 встречи за весь период стажировки).	Менеджер по обучению и развитию
Итоги дня, недели	В течение первых трех недель работы важно подводить итоги дня с наставником и итоги недели с руководителем.	Наставник
Обучение	Постройте обучение таким образом, чтобы активности строились от простого к сложному.	Наставник
Развитие	Советуйте книги, учебники, вебинары, фильмы, которые будут полезны на данной должности.	Наставник

## 5. Завершение испытательного срока

<p>Готов ли стажер окончить испытательный срок?</p>	<p>Ответить на вопросы:</p>	<p>Наставник</p>
	<p>Были ли выполнены цели, поставленные на испытательный срок?</p>	
	<p>Соответствуют ли навыки и знания новичка критериям прохождения испытательного срока?</p>	
	<p>Произошел ли рост сотрудника и может ли он самостоятельно справляться с поставленными задачами?</p>	
	<p>Сообщить руководителю о том, готов ли сотрудник окончить испытательный срок.</p>	
<p>Вручение подарка</p>	<p>Награждение новичка на общем собрании</p>	<p>Руководитель</p>
<p>Анкета обратной связи</p>	<p>Стажер отмечает, что помогло успешно пройти стажировку и что нужно улучшить в адаптации</p>	<p>Менеджер по обучению и развитию</p>

**\*Скачать шаблон плана стажировки нового сотрудника [в excel](#) →**



# Решение для обучения наставников

Поможет отбирать кандидатов на роль наставника, мотивировать их и обучать рабочей методике передачи знаний. Сотрудники научатся эффективно передавать знания и опыт новичкам-коллегам, чтобы помогать быстрее выводить их на плановые показатели.

[Получить демо-доступ](#)

